

Regulamin świadczeń dla studentów

Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

Katowice 2019

SŁOWNIK POJEĆ

Następujące pojęcia, pojawiające się w niniejszym *Regulaminie świadczeń dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach*, zwanym dalej: „Regulaminem” oznaczają:

Akademia – Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach

DKS – Dział Kształcenia i Studentów

Dziekan – kierownik Wydziału Artystycznego i kierownik Wydziału Projektowego

KS - Komisja Stypendialna

OKS - Odwoławcza Komisja Stypendialna

NAWA – Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej

Prorektor – Prorektor ds. kształcenia i studentów

RSS – Rada Samorządu Studentów

SO – średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń, o których mowa w regulaminu studiów

regulamin studiów – Regulamin studiów w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach przyjęty Uchwałą nr 27/2019 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach (zwanej dalej: „Akademią”) może ubiegać o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogę;
 - 4) stypendium rektora.
2. Świadczenia o których mowa w ust. 1 są przyznawane na wniosek studenta. Wnioski o przyznawanie pomocy materialnej studenci składają w DKS.
3. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 oraz wzory dokumentów o wysokości dochodów do celów stypendialnych stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
4. Świadczenia dla studentów przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

5. Przyznanie świadczeń oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 2

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust.1 może otrzymać także student Akademii odbywający część studiów na innych uczelniach w kraju i zagranicą, o ile spełnia warunki niezbędne do ich otrzymania określone w niniejszym regulaminie.
2. Cudzoziemcy podejmujący i odbywający w Polsce studia są uprawnieni do ubiegania się o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi.
3. Cudzoziemcy mogą ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego jeżeli:
 - 1) posiadają zezwolenie na pobyt stały, lub są rezydentami długoterminowymi Unii Europejskiej;
 - 2) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadają Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) są małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadają wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych;
 - 8) nie są stypendystami NAWA.

§ 3

1. Decyzje w zakresie przyznawania świadczeń podejmuje Rektor bądź działający z jego upoważnienia Dziekan.
2. Od decyzji podjętej przez Rektora bądź działającego z jego upoważnienia Dziekana studentowi przysługuje prawo do złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Umotywowany wniosek student składa w DKS w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje skarga do właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Skargę składa się w DKS w terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji wydanej w II instancji.
3. Uchylony
4. Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy rozpatruje Rektor bądź działający z upoważnienia Rektora, Prorektor, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie lub sprawy doktorantów.

§ 4

1. Na pisemny wniosek RSS złożony do Rektora za pośrednictwem DKS Rektor przekazuje uprawnienia do przyznawania świadczeń KS i OKS .
2. Rektor powołuje KS i OKS spośród studentów wskazanych we wniosku RSS oraz pracowników DKS, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
3. W skład KS i OKS wchodzi co najmniej: 1 pracownik DKS, studenci wskazani przez RSS.
4. KS i OKS działa w składzie co najmniej pięcioosobowym, wybierając spośród swoich członków przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz protokolanta. KS i OKS mają obowiązek protokołowania obrad.
5. Decyzje wydane przez KS i OKS podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący. Od decyzji podjętej przez KS studentowi przysługuje prawo odwołania do OKS w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem KS. Umotywowane odwołanie student składa w DKS.
6. Nadzór nad działalnością KS i OKS sprawuje Rektor, który może uchylić w drodze decyzji administracyjnej, decyzje KS i OKS niezgodne z przepisami prawa. W uzasadnionych przypadkach Rektor po zasięgnięciu opinii RSS może odwołać KS, OKS lub ich członka.
7. Kadencja KS i OKS zaczyna się 1 października i trwa jeden rok.

§ 5

1. Rektor w porozumieniu z RSS lub organem przez niego wskazanym ustala:
 - 1) wysokość dochodu uprawniającego do stypendium socjalnego;

- 2) wysokość stypendium socjalnego;
 - 3) wysokość zwiększenia stypendium socjalnego;
 - 4) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) wysokość zapomogi;
 - 6) podział środków z funduszu stypendialnego na poszczególne świadczenia, przy czym środki przeznaczone na stypendia rektora nie mogą przekroczyć 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1, Rektor podaje do powszechnej wiadomości, na stronie internetowej Akademii.
 3. Jeżeli środki finansowe będące w dyspozycji Akademii nie wystarczą na pokrycie wszystkich przyznanych świadczeń, Rektor po zasięgnięciu opinii RSS może podjąć decyzję o obniżeniu lub zaniechaniu ich wypłaty.
 4. DKS sprawuje nadzór nad zachowaniem proporcji, o których mowa w ust. 1 pkt. 6 poprzez analizę wypłaconych świadczeń pomocy materialnej co najmniej dwa razy w roku po zakończeniu każdego z semestrów.
 5. W przypadku stwierdzenia różnic w zakresie proporcji, o których mowa w ust. 1 pkt. 6 Kierownik DKS informuje Rektora w celu podjęcia decyzji co do środków naprawczych.

§ 6

1. Stypendia socjalne, dla osób niepełnosprawnych oraz rektora, student może otrzymywać przez okres do 10 miesięcy w roku akademickim, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy.
2. O wypłacie stypendium za dziesiąty miesiąc, jego wysokości oraz terminie wypłaty decyduje Rektor w oparciu o możliwości finansowe funduszu stypendialnego.
3. Stypendia wypłacane są co miesiąc z tym, że stypendia o których mowa w ust. 1 za październik wypłacane są w listopadzie razem ze stypendium za listopad, a za marzec w kwietniu razem ze stypendium za kwiecień.
4. Wypłata stypendiów odbywa się w terminach zgodnych z harmonogramem ustalonym przez Kierownika DKS, w porozumieniu z Kwestorem na konta osobiste studentów. Student jest obowiązany przedłożyć w DKS dokument, potwierdzający posiadanie konta bankowego i jego numer.
5. Stypendia, o których mowa w ust. 1 są przyznawane na semestr. Wysokość wszystkich świadczeń w każdym semestrze może ulec zmianie zgodnie z § 5 ust. 3.

6. Łączna miesięczna wysokość stypendiów socjalnego i rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
7. W przypadku przekroczenia wysokości stypendiów, o których mowa w ust. 6 w pierwszej kolejności obniżeniu o kwotę przekroczenia ulega stypendium rektora.

§ 7

1. Decyzja o przyznaniu świadczeń, o których mowa w §1 ust.1, 2 i 4 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt. 2 oraz ust. 4, 6, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt. 1.
2. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w §1 ust.1 albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia Rektora bądź działającego z jego upoważnienia Dziekana albo KS/OKS w przypadku jej powołania, o powstaniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 8 Regulaminu.
3. Student, któremu przyznano stypendium socjalne jest zobowiązany do powiadomienia organu przyznającego świadczenie o wszelkich zmianach jego sytuacji rodzinnej i materialnej, mogących mieć wpływ na przyznanie i wysokość świadczeń.
4. Student na podstawie pisemnego wniosku może zrezygnować z całości lub części przyznanych mu świadczeń. Może także zwrócić Akademii już pobrane świadczenia, w szczególności gdy umożliwi mu to uzyskanie świadczeń z innych źródeł.
5. Prawo do korzystania ze świadczeń ulega zawieszeniu w przypadku decyzji o zawieszeniu w prawach studenta na podstawie art. 312 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym decyzja stała się ostateczna. W przypadku prawomocnego umorzenia postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego albo prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej o uniewinnieniu studenta lub o wymierzeniu mu kary innej niż przewidziana w art. 308 pkt 4 lub pkt 5 ustawy, wstrzymane świadczenia zostają wypłacone.
6. Student traci prawo do korzystania ze świadczeń w przypadku wymierzenia mu prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej kary przewidzianej w art. 308 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w zakresie i na czas określony w orzeczeniu, począwszy od miesiąca następnego po uprawomocnieniu się orzeczenia.

7. Student, który uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony nienależnego świadczenia, a pobrane nienależnie kwoty podlegają zwrotowi w całości.

§ 8

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, dla osób niepełnosprawnych, rektora oraz zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku.
2. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń najwięcej niż jednym kierunkiem.
3. Świadczenia:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Łączny okres, w którym studentowi przysługuje możliwość ubiegania się o świadczenia w ramach studiów niezależnie od ich rodzaju i długości trwania, jak też uczelni, na których są odbywane, nie może przekroczyć 6 lat. Okres ten biegnie od momentu rozpoczęcia studiów po raz pierwszy, a w przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane. Do wskazanego 6 – letniego okresu w którym przysługuje możliwość ubiegania się o świadczenia wliczają się także okresy studiowania sprzed 1 października 2019r.,
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra; magistra inżyniera lub równorzędny;
 - b) licencjata; inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Przepisy ust. 3 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat zgodnie z zasadami opisanymi wyżej.
6. Student, który uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony nienależnego świadczenia, a pobrane nienależnie kwoty podlegają zwrotowi w całości.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 9

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód na osobę w rodzinie nie jest wyższy od kwoty ustalonej przez Rektora w trybie § 5 ust. 1 pkt.1. niniejszego Regulaminu.
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody uzyskane przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Student, ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w danym roku akademickim, podaje wysokość dochodu za okres obliczeniowy od 1. stycznia do 31. grudnia roku poprzedzającego początek danego roku akademickiego.
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w art.86 ust.1, art.359 ust.1 i art.420 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) stypendiów, przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;

- b) niepodlegających zwrotowi środków, pochodzących z pomocy, udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art.21 ust.1 pkt. 40 b ustawy z dnia 26. lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - 5) świadczeń z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - 6) nieotrzymanych alimentów przysługujących członkowi rodziny na podstawie wyroku lub ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem udokumentowanych zaświadczeniem organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów , a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w okresie obliczeniowym, lub informacją właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
 - 7) świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami przysługujących na podstawie ustawy z dnia 28.listopada 2003 r. o oświadczeniach rodzinnych.
6. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wskazanie dochodów osiągniętych przez osoby o których mowa w ust. 3 pkt. 3: w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych i faktycznych i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
- 1) ukończył 26 rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;

- 3) ma na utrzymaniu dzieci , o których mowa w ust 3 pkt. 2;
 - 4) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w ostatnim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28. listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych
7. Rektor bądź działający z jego upoważnienia Dziekan albo KS lub OKS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego aktualnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
8. Rektor bądź działający z jego upoważnienia Dziekan albo KS lub OKS może przyznać stypendium socjalne studentowi, w przypadku, o którym mowa w ust.7 jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 10

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. O stypendium w zwiększonej wysokości mogą ubiegać się studenci w szczególności w przypadku : śmierci obojga rodziców, posiadania dziecka z niepełnosprawnością, bycia wychowankiem domu dziecka lub osobą ,która osiągnęła pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej, braku dochodów i osób zobowiązanych do alimentacji oraz brak renty rodzinnej po rodzicach, zamieszkiwania w Domu Studenta lub wynajmu stancji, gdy codzienny dojazd do Akademii z miejsca stałego zamieszkania uniemożliwiałoby studiowanie, inne.
3. Zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu , o którym mowa w ust. 2 otrzymuje się przez powiększenie kwoty stypendium socjalnego o kwotę stałą tzw. ryczałt.
4. Wartość zwiększonego stypendium socjalnego obowiązującego w danym semestrze/ roku akademickiego określa Rektor.

§11

1. Szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu studenta określony jest w załączniku nr 8 do Regulaminu. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta określone są w załączniku nr 9 do Regulaminu.
2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku, o którym mowa w ust. 1 zdanie pierwsze, podmiot ustalający dochód rodziny studenta może domagać się takiego dokumentu.

§ 12

1. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego, załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wymaganą dokumentacją należy złożyć w DKS do 10 dnia danego miesiąca.
2. W przypadku złożenia wniosku do 10 dnia danego miesiąca stypendium socjalne wypłacane jest również za miesiąc, w którym wniosek został złożony, a w przypadku złożenia wniosku po tym terminie od miesiąca następnego bez wyrównania za poprzedni miesiąc.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze letnim, który otrzymywał stypendium w semestrze zimowym, a jego sytuacja dochodowa i majątkowa nie uległa zmianie, składa w DKS w terminie do dnia 10 marca wniosek bez konieczności przedkładania dokumentów.

III. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§13

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie , o którym mowa w art.5 oraz art.62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Orzeczenia, o których mowa w ust. 1 to:
 - 1) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zgodnie z którym zaliczono studenta do grupy osób o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, wydanym przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, lub

- 2) orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS, w którym uznano studenta za osobę o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy, lub
 - 3) orzeczeniem ZUS o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej.
3. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych ustalana jest w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4 i jest uzależniona od rodzaju orzeczenia o niepełnosprawności, o którym mowa w ust.1
 4. Najwyższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono znaczny stopień niepełnosprawności, I grupę inwalidzką lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
 5. Odpowiednio niższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono umiarkowany stopień niepełnosprawności, II grupę inwalidzką lub całkowitą niezdolność do pracy.
 6. Najniższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono lekki stopień niepełnosprawności, III grupę inwalidzką lub częściową niezdolność do pracy.
 7. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeżeli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
 8. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta, załącznik nr 10 do Regulaminu złożony w DKS wraz z odpowiednią dokumentacją, o której mowa w ust. 1 w terminie do 10 dnia miesiąca.
 9. W przypadku złożenia wniosku do 10 dnia danego miesiąca stypendium dla osób niepełnosprawnych wypłacane jest również za miesiąc, w którym wniosek został złożony, a w przypadku złożenia wniosku po tym terminie od miesiąca następnego bez wyrównania za poprzedni miesiąc.
 10. W przypadku posiadania przez studenta orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego na stałe, które zostało załączone do pierwszego składanego wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych, nie wymaga się załączania go podczas ubiegania się o to stypendium w kolejnych latach.
 11. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na semestr, nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia. Jeżeli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność utraci ważność w trakcie semestru, studentowi przysługuje wyrównanie za okres jaki upłynął od daty utraty

ważności poprzedniego orzeczenia pod warunkiem, że z nowego orzeczenia wynika nieprzerwanie trwająca niepełnosprawność.

IV. ZAPOMOGA

§ 14

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek, załącznik nr 4 do Regulaminu, potwierdzający trudną sytuację.
3. Przez trudną sytuację życiową uzasadniającą przyznanie zapomogi należy rozumieć ogół warunków (np. materialnych, rodzinnych, społecznych, zdrowotnych), w jakich znalazła się rodzina studenta, powodujących przejściowe problemy w spełnianiu potrzeb materialnych rodziny.
4. Okolicznościami uzasadniającymi ubieganie się o zapomogę mogą być między innymi: narodziny własnego dziecka, a także w szczególności choroba studenta lub członka jego najbliższej rodziny, nieszczęśliwy wypadek lub śmierć członka rodziny, szkody spowodowane innym zdarzeniem losowym (np. kradzieżą, pożarem, klęską żywiołową, katastrofą).
5. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
6. Organ przyznający zapomogę ocenia indywidualnie na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, czy sytuacja życiowa, w jakiej znalazł się student, uzasadnia udzielenie zapomogi. Te same okoliczności nie mogą być podstawą do przyznania kolejnej zapomogi.
7. Wniosek o zapomogę składa się w DKS wraz z odpowiednią dokumentacją, którą mogą stanowić w szczególności: akt urodzenia dziecka, akt zgonu, wypis ze szpitala, stosowne zaświadczenie lekarskie o przebytej chorobie lub nieszczęśliwym wypadku, imienne faktury potwierdzające wydatki związane ze zdarzeniem losowym, zaświadczenia wydane przez uprawnione instytucje potwierdzające fakt zdarzenia losowego.
8. Wniosek o zapomogę składa się nie później niż 6 miesięcy od zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 4.
9. Wysokość zapomogi uzależniona jest od sytuacji w jakiej znalazł się student. Na wniosek Dziekana albo KS lub OKS, Rektor może w uzasadnionych przypadkach podwyższyć zapomogę.

10. Wysokość zapomogi ustala Rektor zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. 5.

V. STYPENDIUM REKTORA

§ 15

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, w poprzednim roku akademickim.
2. Przez wyróżniające się wyniki w nauce rozumie się wysoką średnią arytmetyczną ze wszystkich przedmiotów/ liczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku/w ciągu poprzedniego roku akademickiego, określoną wraz z punktacją w załączniku nr 6 do Regulaminu.
3. Rektor w oparciu o możliwości finansowe Akademii ustala procent studentów uprawnionych do stypendium rektora, nie większym niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów, formy i poziomu kształcenia prowadzonego w Akademii oraz miesięczną wysokość stypendium, która może ulec zmianie w semestrze letnim. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.
4. Do obliczania procentów uprawnionych do stypendium rektora w danym roku akademickim bierze się pod uwagę liczbę studentów danego kierunku studiów wykazaną w sprawozdaniu GUS z roku poprzedniego.
5. Stypendium rektora przysługuje studentowi po ukończeniu pierwszego roku studiów, który zaliczył rok studiów do 30 września lub 1 marca w przypadku roku studiów kończącego się w semestrze zimowym.
6. Student może ubiegać się o stypendium tylko na jednym, wybranym kierunku, na podstawie złożonego wniosku, załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu
7. O terminie składania wniosków o stypendium rektora informuje na stronie internetowej i tablicach ogłoszeniowych Akademii DKS.
8. Za osiągnięcia artystyczne i naukowe studenta uzyskane w poprzednim roku uznaje się:
 - 1) wystawę indywidualną międzynarodową;
 - 2) wystawę zbiorową międzynarodową;
 - 3) wystawę indywidualną krajową;
 - 4) wystawę zbiorową krajową;

- 5) nagrodę lub wyróżnienie w konkursie międzynarodowym, wystawie, festiwalu, plenerze itp.;
 - 6) nagrodę lub wyróżnienie w konkursie krajowym, wystawie, festiwalu, plenerze itp.;
 - 7) udział w projekcie międzynarodowym/targi, konkursy, plenery, warsztaty, festiwale itp.;
 - 8) udział w projekcie krajowym, międzyuczelnianym, uczelnianym, targi, konkursy, plenery, warsztaty, festiwale itp.;
 - 9) udział w konferencji naukowej międzynarodowej (prelegent);
 - 10) udział w konferencji naukowej krajowej, międzyuczelnianej, uczelnianej (prelegent);
 - 11) udział w pracach naukowo – badawczych;
 - 12) wyjazd w ramach programu ERASMUS +;
 - 13) zrealizowane projekty graficzne, grafiki użytkowej zarówno poligraficzne jak i komputerowe, aranżacje wystaw, zrealizowane projekty scenograficzne;
 - 14) publikacje autorskich artykułów w wydawnictwie międzynarodowym/ publikacje książkowe, materiały pokonferencyjne, internetowe czasopisma naukowe itp.;
 - 15) publikacje autorskich artykułów w wydawnictwie krajowym/ publikacje książkowe, materiały pokonferencyjne, internetowe czasopisma naukowe itp.;
 - 16) uzyskanie grantu badawczego;
 - 17) działalność w szczególności przy: organizację konferencji, warsztatów, paneli dyskusyjnych w ramach działalności Kół Naukowych oraz innych organizacji Samorządu Studenckiego itp.;
 - 18) inne osiągnięcia.
9. Za osiągnięcia sportowe studenta uznaje się wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym uzyskane w poprzednim roku akademickim w następujących kategoriach:
- 1) uczestnictwo w Olimpiadzie, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Uniwersjadzie, Europejskich Igrzyskach Studentów;
 - 2) uzyskanie miejsca medalowego i uczestnictwa w Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Polski;
 - 3) uczestnictwo w rozgrywkach szachów centralnego I, II i III ligi państwowej
 - 4) uzyskanie miejsca medalowego, udział w międzynarodowych zawodach organizowanych przez AZS;

- 5) uzyskanie miejsca medalowego I –III w międzynarodowych lub krajowych imprezach masowych (biegi , maratony, itp.);
10. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który spełnił warunki określone w ust. 1,2 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia. Jeżeli ostatni rok studiów trwał jeden semestr pod uwagę brane są osiągnięcia z tego semestru.
11. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia poza uczelnią jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem o stypendium rektora zaświadczenie wystawione przez dziekanat uczelni, w której odbył studia zawierające dane na temat daty ukończenia studiów oraz średniej ze wszystkich uzyskanych ocen z ostatniego roku studiów obliczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez wliczania do średniej oceny z egzaminu dyplomowego.
12. Średnią ocen studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia uzyskaną w innej uczelni, w skali ocen, w której najwyższą oceną jest 6,00 lub 5,00, przelicza się następująco:
- 1) w przypadku skali ocen 6,00 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,1;
 - 2) w przypadku skali ocen 5,00 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 0,9;
13. Wniosek studenta jest oceniany przez powołaną przez Rektora Komisję, która uwzględnia kryteria wskazane w ust. 1,2 a opinię przekazuje Rektorowi.
14. Decyzje w sprawie przyznania stypendium, po zapoznaniu się z oceną Komisji podejmuje Rektor.
15. Wniosek o przyznanie stypendium rektora wraz z odpowiednią dokumentacją składa się w DKS w terminie podanym do wiadomości studentów.
16. Potwierdzenie wszystkich rodzajów osiągnięć powinno być poparte oryginałami lub uwierzytelnionymi kopiami właściwych dokumentów.
17. Szczegółowe zasady oraz kryteria oceny merytorycznej osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych we wniosku o stypendium rektora zawiera załącznik nr 6 do Regulaminu.
18. O przyznaniu stypendium rektora decyduje miejsce studenta na liście rankingowej.
19. Liczba punktów, która decyduje o miejscu studenta na liście rankingowej stanowi sumę punktów ze SO oraz osiągnięć studenta.
20. Listy rankingowe tworzone są odrębnie dla każdego kierunku studiów, łącznie dla wszystkich lat, form studiów oraz poziomów kształcenia.

21. W przypadku studiów danego kierunku rozpoczynających się od semestru letniego sporządzana jest odrębna lista rankingowa.

§ 16

1. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o którym jest mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie
2. Studenci, którzy zostali przyjęci na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich po ukończeniu szkoły średniej przedstawiają osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne uzyskane w okresie nauki w szkole średniej.
3. Studenci składają wniosek, który jest załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Studentów, o których mowa w ust. 1, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium, o której mowa w § 15 ust.3. Tworzy się dla nich listę odrębną na danym kierunku. Wszyscy studenci znajdujący się na tej liście otrzymują stypendium

VI. ŚWIADCZENIA DLA DOKTORANTÓW, KTÓRZY ROZPOCZĘLI STUDIA DOKTORANCKIE PRZED ROKIEM AKADEMICKIM 2019/2020

§ 17

1. W okresie od 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2023 przepisy niniejszego Regulaminu w zakresie przyznawania świadczeń, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1-3 Regulaminu, stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli środowiskowe studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów na drugim i kolejnym roku studiów może być przyznane doktorantowi, który w poprzednim roku studiów spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) zaliczył rok studiów nie później niż w terminie do 30 września;
 - 2) uzyskał z egzaminów średnią ocen nie niższą niż 4.50, przy zastosowaniu skali ocen określonej w Regulaminie studiów doktoranckich wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;

- 3) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
3. Szczegółowe kryteria, sposób dokumentowania oraz zakres wartości punktowych przyjmowanych za wyniki w nauce, postępy w pracy naukowej, przygotowaniu rozprawy doktorskiej oraz zaangażowanie w pracy dydaktycznej zawarte w załączniku nr 7 do niniejszego Regulaminu będą podstawą do sporządzenia listy rankingowej w kwalifikacji do stypendium Rektora.
 4. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest w wysokości i na okres wskazany w zarządzeniu Rektora o którym mowa w § 5 niniejszego Regulaminu.
 5. Stypendium Rektora przyznawane jest na wniosek doktoranta załącznik nr 5 do Regulaminu, w wysokości i na okres określony przez Rektora, złożony w DKS.
 6. W przypadku ubiegania się o stypendium przez doktoranta do wniosku należy załączyć dokumentację potwierdzającą okoliczności wskazane we wniosku, tj. postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej oraz szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej.
 7. Oddzielną listę rankingową sporządza się dla doktorantów, którzy ubiegają się o stypendium na drugim i kolejnym roku studiów. Jedną wspólną listę doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
 8. Podstawą przyznania stypendium rektora dla doktoranta jest liczba przyznanych punktów stanowiących sumę punktów ze wszystkich kategorii tj. do sumy punktów zalicza się punkty uzyskane za wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich, postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej oraz za szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej.
 9. Za postępy w pracy naukowej uważa się w szczególności postępy w prowadzeniu badań naukowo – artystycznych wykazane poprzez udział;
 - 1) w wystawie indywidualnej, zbiorowej międzynarodowej;
 - 2) wystawie indywidualnej, zbiorowej krajowej;
 - 3) zdobycie nagrody lub wyróżnienia w konkursie międzynarodowym;
 - 4) zdobycie nagrody lub wyróżnienia w konkursie krajowym;
 - 5) udział w projekcie międzynarodowym (targi, konkursy, plenery, warsztaty, festiwale);
 - 6) udział w projekcie krajowym, międzyuczelnianym, uczelnianym (targi, konkursy, plenery, warsztaty, festiwale);
 - 7) prezentacje sztuki poprzez działania artystyczne w przestrzeni publicznej;

- 8) udział w konferencji naukowej międzynarodowej (prelegent);
 - 9) udział w konferencji naukowej krajowej, międzyuczelnianej, uczelnianej (prelegent);
 - 10) zrealizowane projekty graficzne, aranżacje wystaw;
 - 11) publikacje autorskich artykułów w wydawnictwie międzynarodowym;
 - 12) publikacje autorskich artykułów w wydawnictwie krajowym;
 - 13) udokumentowane próby i badania technologiczne.
10. Za postępy w przygotowaniu rozprawy doktorskiej uważa się zaangażowanie w pracę artystyczną nad realizacją koncepcji pracy doktorskiej oraz terminowe wywiązywanie się z poszczególnych etapów realizacji pracy wykazane i udokumentowane w opinii opiekuna artystycznego.
 11. Za szczególne zaangażowanie w pracę dydaktyczną uważa się udział w zajęciach realizowanych ponad obowiązkowe oraz wymagane w programie studiów doktoranckich, działalność w kołach naukowych, pomoc przy organizacji konferencji studenckich lub naukowych, pomoc w organizacji warsztatów i wystaw studenckich, propozycje indywidualnych autorskich programów zajęć realizowanych ponad obowiązkowy program.
 12. Sporządza się listę rankingową dla doktorantów, którzy ubiegają się o stypendium rektora na podstawie osiągniętej punktacji.
 13. Liczbę doktorantów, którzy mogą otrzymać stypendium rektora w danym roku akademickim określa Rektor.
 14. W przypadku ubiegania się o stypendium rektora przez doktoranta przy ocenie wniosku są brane pod uwagę (punktowane) tylko średnia z wyników egzaminów, postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej oraz szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej uzyskane w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium tzn. z okresu od 1 października do 30 września. Oznacza to, że pod uwagę przy rozpoznaniu wniosku o stypendium na dany rok akademicki brane będą osiągnięcia zrealizowane i udokumentowane wyłącznie do 30. września w danym roku. Pozostałe osiągnięcia tzn. z okresu pomiędzy 1 października kolejnego roku akademickiego a terminem składania bądź rozstrzygnięcia wniosków nie mogą być brane pod uwagę przy ocenie wniosków w sprawie przyznania stypendium za poprzedni rok akademicki, natomiast mogą być uwzględnione we wniosku o przyznanie stypendium w kolejnym roku akademickim.

§ 18

1. Świadczenia dla doktorantów przyznawane są przez Rektora.

2. Na wniosek Rady Samorządu Doktorantów, świadczenie, o których mowa w § 17 ust. 1, 2 są przyznawane przez Komisje Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną. Większość członków komisji stanowią doktoranci.
3. Komisje Stypendialna i Odwoławcza Komisję Stypendialna powołuje Rektor na wniosek Rady Samorządu Doktorantów.
4. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi: 1 nauczyciel akademicki, pracownik biura obsługującego studia doktoranckie, 3 doktorantów.
5. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: 1 nauczyciel akademicki, 3 doktorantów.
6. Kadencja Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej zaczyna się z dniem 1 października i trwa jeden rok.
7. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący tej komisji lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Rektor.
2. Do decyzji podjętych na podstawie niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżeniu decyzji do sądu administracyjnego.
3. Wprowadza się następujące załączniki do Regulaminu:
 - 1) **Załącznik nr 1** – wniosek o przyznanie stypendium socjalnego;
 - 2) **Załącznik nr 1a** – wzór oświadczenia studenta lub członka rodziny studenta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki
 - 3) **Załącznik nr 1b** – wzór oświadczenia studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa;
 - 4) **Załącznik nr 2** – wniosek o stypendium rektora dla studentów;
 - 5) **Załącznik nr 3** – wniosek o stypendium rektora dla studentów/olimpijczyk;
 - 6) **Załącznik nr 4** – wniosek o zapomogę;
 - 7) **Załącznik nr 5** – wniosek o stypendium rektora dla doktorantów;
 - 8) **Załącznik nr 6** – zasady oraz kryteria przyznawania stypendium rektora dla studentów;

- 9) **Załącznik nr 7** - zasady oraz kryteria przyznawania stypendium rektora dla doktorantów;
- 10) **Załącznik nr 8** - szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu studenta/doktoranta;
- 11) **Załącznik nr 9** - szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta/doktoranta;
- 12) **Załącznik nr 10** – wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych;
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązująca od dnia 1 października 2019 r.
5. Z dniem 1 października 2019 r. tracą moc Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach wprowadzony Zarządzeniem nr 26/2015 r. Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach z dnia 14.09. 2015 r. z późn. zmianami oraz Regulamin świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów studiów doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach wprowadzony Zarządzeniem nr 7/2014 r. Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach z dnia 21.02. 2014 r. z późn. zmianami)

Rektor

(-) dr hab. Grzegorz Hańderek, prof. ASP

Rada Samorządu Studentów

(-) Jan Kowal

Rada Samorządu Doktorantów

(-) mgr Iwona Wilczek