

Wniosek wydawniczy

wypełnia kierownik projektu
wydawniczego

Kto:

Katedra:

Wydział:

Rok:

ZADANIA REDAKCYJNE

Tytuł publikacji:		
		KOSZT
Zespół autorski:	Tekst 1	
	Tekst 2	
	...	
Zespół redakcyjny:	redakcja merytoryczna	
	redakcja językowa	
	korekta	
	tłumaczenie	
	korekta tłumaczeń	
Zespół produkcyjny:	projekt publikacji	
	projekt ilustracji	
	projekt infografik	
	skład	
	przygotowanie do druku	
	dokumentacja fotograficzna	
	opracowanie zdjęć	
Recenzje:	wewnętrzna	
<i>w przypadku publikacji recenzowanych</i>	zewnętrzna	
		SUMA:

Wniosek wydawniczy

wypełnia kierownik projektu
wydawniczego

Kto:

Katedra:

Wydział:

Rok:

HARMONOGRAM

Tytuł publikacji:		
		DATA
Zadania zespołu autorskiego	oddanie tekstów	
	zebranie ilustracji od autorów	
	autoryzacja czystopisu	
Zadania zespołu redakcyjnego	redakcja merytoryczna	
	redakcja językowa	
	korekta tekstów	
	tłumaczenia	
	korekta tłumaczeń	
Zadania zespołu produkcyjnego	projekt publikacji	
	projekt ilustracji	
	projekt infografik	
	wykonywanie reprodukcji	
	skanowanie i korekta zdjęć	
	skład	
	przygotowanie do druku	
	szacunkowa data oddania do druku:	
	odbiór gotowego nakładu: <i>druk w zależności od skomplikowania publikacji trwa od 2–3 tygodni</i>	

Wniosek wydawniczy

wypełnia projektant

Kto:

Katedra:

Wydział:

Rok:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Tytuł publikacji:		
		UWAGI
OKŁADKA		
typ oprawy		
sposób szycia		
wymiary		
uszlachetnienia		
papier (lub materiał)		
przestrzeń barwna (kolory)		
ŚRODKI		
format (w mm)		
objętość (ilość stron)		
papier		
przestrzeń barwna (kolory)		
uszlachetnienia		
dodatkowe (np. zakładka, kolor kapitałki, obwoluta)		
NAKLAD		
KOSZT DRUKU		