Załącznik nr 1 do

 Zarządzenia Rektora Nr 19/2014 z dnia 4 września 2014 r.

**-WZÓR-**

...................................................................... ……………………………….dnia………………………

......................................................................

………………………………………………………………

………………………………………………………………

/imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy/

Adres: .........................................................

.....................................................................

Tel./Fax: ......................................................

E-mail: .........................................................

**Jego Magnificencja**

**dr hab. Grzegorz Hańderek**

**Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach**

**ul. Raciborska 37**

**40-074 Katowice.**

**WNIOSEK**

**O OBJĘCIE PATRONATEM HONOROWYM**

1. Nazwa przedsięwzięcia.

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Cele przedsięwzięcia.

………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Organizator (w przypadku, gdy w organizacji przedsięwzięcia bierze udział więcej niż jeden podmiot, należy je wymienić oraz wskazać podmiot upoważniony do reprezentacji).

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…….………………………………………………………………………………………………………………………………………

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Dokładna informacja na temat gości uczestniczących w przedsięwzięciu, zwłaszcza w przypadku uczestnictwa przedstawicieli biznesu i polityki.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zasięg terytorialny przedsięwzięcia np.: międzynarodowy, ogólnopolski, regionalny, lokalny.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Termin przedsięwzięcia. Czas trwania, harmonogram w przypadku przedsięwzięć o charakterze ciągłym.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Miejsce przedsięwzięcia.

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…….…………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Opis planowanego przedsięwzięcia wraz z programem[[1]](#footnote-1).

………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….…………………….……………………………………………………………………………………………….………….….………………………………………………………………………………………………

1. Korzyści promocyjne dla ASP Katowice wynikające z objęcia przez Rektora patronatem honorowym przedsięwzięcia.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Opis planu promocji wydarzenia (w tym wykorzystanie nośników reklamowych, strona www) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Źródło finansowania przedsięwzięcia.

………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Czy udział w przedsięwzięciu jest odpłatny?

…….………………………………………………………………………………………………………………………………………

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Informacja na temat innych Patronów. /sponsorzy, media/

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny? Jeśli tak, to czy było już obejmowane patronatem Rektora ASP Katowice?

…….………………………………………………………………………………………………………

1. Działania promocyjne związane z organizacją przedsięwzięcia.

………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Inne informacje.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Osoba odpowiedzialna za kontakty ze strony organizatorów: ………………………………………………………………………………..

/funkcja, imię, nazwisko, e-mail, tel./

 ………………………………………………………..

 Podpis wnioskodawcy lub jego pełnomocnika
 (pieczęć firmowa i imienna – jeżeli dotyczy)

Oświadczenie Organizatorów:

1. Potwierdzam zapoznanie się z treścią regulacji prawnej zawartej w Zarządzeniu nr 19 z dnia 4 września 2014 r. Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach w sprawie zasad obejmowania patronatem honorowym przedsięwzięć przez Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach.
2. Przyjmuję do stosowania zasady określone w akcie prawnym wskazanym w pkt. 1) niniejszego oświadczenia.

 ………………………………………………………..

 Podpis wnioskodawcy lub jego pełnomocnika
 (pieczęć firmowa i imienna – jeżeli dotyczy)

ZAŁĄCZNIKI:

1. Program przedsięwzięcia;
2. Plan promocji.
3. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy
4. Inne załączniki: ……………………….

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Poniżej wypełnia ASP Katowice:**

**Opinia: właściwej jednostki organizacyjnej ASP Katowice lub właściwego Prorektora.**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Decyzja Rektora:**

**.................................................................................................................................................................**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Data: ………………………………………… Podpis: …………………………………………………**

3

1. Program należy dołączyć do wniosku. [↑](#footnote-ref-1)