

**Zarządzenie nr 19/2019**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach**  
**z dnia 8 maja 2019 r.**  
**w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone dla studentów studiów**  
**stacjonarnych, w roku akademickim 2019/2020**

Na podstawie art.79 ust. 1 pkt. 2, 4 i ust. 2 pkt.3, 4, 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zmianami) zwanej dalej *ustawą* oraz § 36 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ( Dz. U. z 2018 r. poz.1861 z późn. zmianami ) zarządzam:

**§ 1.**

**OPŁATA ZA POWTARZANIE.**

1. Studenci studiów stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce, po wniesieniu opłaty mogą powtarzać przedmiot, semestr, rok studiów.
2. Wysokość opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych jest iloczynem wartości jednego punktu ECTS i liczby punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom pozostałym do zaliczenia semestru/roku na podstawie planu studiów.
3. Wartość jednego punktu ECTS w roku akademickim 2019/2020 wynosi 100 PLN.
4. Studenci powtarzający semestr/rok studiów wnoszą opłatę w wysokości:  
za semestr – 3000 PLN  
za rok studiów – 6000 PLN  
Opłaty o których mowa w pkt. 2, 4 wnosi się w terminach:

opłata za powtarzanie roku akademickiego	opłata za powtarzanie semestru zimowego	opłata za powtarzanie semestru letniego	opłata za powtarzanie na podstawie § 1 ust. 2, 4 w semestrze zimowym	opłata za powtarzanie na podstawie § 1 ust.2, 4 w semestrze letnim
do 30.09.2019 I rata 1500 PLN	do 30.09.2019 I rata 1500 PLN	do 15.02.2020 I rata 1500 PLN	wysokość opłat do 500 PLN	wysokość opłat do 500 PLN
do 15. 12.2019 II rata 1500 PLN	do 15. 12.2019 II rata 1500 PLN	do 15.04.2020 II rata 1500 PLN	opłata jednorazowa do 30.09 2019	opłata jednorazowa do 15.02 2020
do 15.02.2020 III rata 1500 PLN			wysokość opłat od 501 do 2000 PLN	wysokość opłat od 501,00 do 2000 PLN
do 15.04.2020 IV rata 1500 PLN			maksymalnie w ratach: I – IV ratach do 30.09., 15.11., 15.12.2019, 15.01.2020	maksymalnie w ratach: I – IV ratach do 15.02., 15.03., 15.04., 15.05.2020

			wysokość opłat od 2001 do 3000 PLN	wysokość opłat od 2001 do 3000 PLN
			maksymalnie w ratach: I – VI ratach do 30.09., 15.10., 15.11., 15.12 2019, 15.01., 15.02., 2020	maksymalnie w ratach: I – VI ratach do 15.02., 15.03., 15.04., 15.05. 15.06, 15.07 2020

## § 2.

### OPŁATY ZA DODATKOWE ZAJĘCIA.

1. Student korzystający z zajęć poza programem swoich studiów zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za realizację dodatkowych zajęć, przewyższających limit zajęć ponadplanowych określonych w regulaminie studiów.
2. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach dodatkowych na studiach stacjonarnych jest iloczynem wartości jednego punktu ECTS i liczby punktów przypisanych poszczególnemu przedmiotowi.
3. Wartość jednego punktu ECTS w roku akademickim 2019/2020 wynosi 100 PLN.
4. Opłaty o których mowa w pkt. 2 wnosi się w terminach określonych indywidualnie dla studenta. Harmonogram opłat określa rektor.

## § 3.

### OPŁATY ZA WYDANIE DOKUMENTÓW.

1. Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach pobiera opłaty za wydanie:
  - 1) legitymacji studenckiej i jej duplikatu
  - 2) indeksu i jego duplikatu
  - 3) odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym/inny niż wydany na podstawie art.77 ust.2 ustawy/
  - 4) suplementu do dyplomu w języku obcym/ inny niż wydany na podstawie art.77 ust.2 ustawy/
  - 5) duplikatu dyplomu ukończenia studiów
  - 6) duplikatu suplementu do dyplomu
2. Opłaty za dokumenty wymienione w ust.1 wynoszą odpowiednio:

lp.	nazwa dokumentu	kwota	kwota za duplikat dokumentu
1.	elektroniczna legitymacja studencka	22 PLN	33 PLN
2.	indeks	4 PLN	6 PLN
3.	dyplom ukończenia studiów	0 PLN	20 PLN
4.	suplement do dyplomu	0 PLN	20 PLN
5.	odpis dyplomu ukończenia studiów w języku obcym	20 PLN	-----
6.	suplementu do dyplomu w języku obcym	20 PLN	-----

3. Dokumenty związane w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów przeznaczone do obrotu prawnego z zagranicą są uwierzytelniane na wniosek zainteresowanego.
4. Uwierzytelnienie polega na poświadczeniu autentyczności podpisu i funkcji osoby podpisującej dokument lub tożsamości pieczęci urzędowej uczelni, którą opatrzony jest ten dokument.
5. Uwierzytelnienia:
  - 1) dyplomu ukończenia studiów oraz suplementu do dyplomów
  - 2) odpisów dokumentów, o których mowa w pkt.1, w tym odpisów w języku obcym
  - 3) duplikatów dokumentów o, których mowa w pkt.1
  - 4) zaświadczenia o ukończeniu studiówdokonyje Dyrektor Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej/ NAWA/.
6. Dokumenty inne niż wymienione w ust.5 uwierzytelnia uczelnia, która je wydała, a w przypadku konieczności spełnienia wymagań określonych przez inne państwo lub w innych uzasadnionych przypadkach – Dyrektor NAWA.
7. Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 26 PLN za każdy dokument.

#### § 4.

1. Studenci studiów stacjonarnych, którzy nie uzyskali zaliczenia okresu studiów za granicą ustalonego na podstawie Learning Agreement, są zobowiązani do powtarzania całego semestru/roku w ramach programu studiów obowiązującego w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach.
2. Studenci wymienieni w ust.1 wnoszą opłaty zgodnie z wysokością obowiązującą w powtarzanym roku akademickim.

#### § 5.

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są przelewem na indywidualne konto z wyjątkiem opłat wskazanych w § 3 ust.5. Opłaty za uwierzytelnianie dokumentów przez NAWA wnoszą się na rachunek bankowy Agencji.
2. Studenci wnosząc opłatę zobowiązani są podać obowiązkowo: numer albumu, imię i nazwisko oraz rodzaj usługi edukacyjnej, za którą wnoszą opłatę.
3. Opłaty, o których mowa w § 1 uważa się za dokonane z chwilą wpływu należności na rachunek Akademii.
4. Od nieterminowych opłat nalicza się odsetki ustawowe, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi w tym zakresie.
5. Niewniesienie przez studentów należnej opłaty, po doręczeniu wezwania do niezwłocznej zapłaty stanowi podstawę do dochodzenia przez Akademię należności na drodze sądowej.
6. Nieuiszczenie należnych opłat za usługi edukacyjne może stanowić podstawę do skreślenia studenta z listy studentów.

#### § 6.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r.
2. Od 1 października 2019 r. traci moc Zarządzenie Rektora nr 43/2018 z dnia 25. września 2018 r.

Rektor  
(-) prof. dr hab. A. Cygan